|  |  |
| --- | --- |
| Especificação de Requisitos | |
| Projeto: Folha de Pagamento | Requisito: FP\_0005 |
| Sub-Requisito: Cadastro de Cargos | Tarefa: 01.05 |
| País: Brasil. | Data Especificação: 01/11/14 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rotinas Envolvidas | | |
| **Rotina** | **Tipo de Operação** | **Opção de Menu** |
| Funcionários(Padrão) | Envolvida | Atualizações->Cadastros ->Cargos |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Estratégia de Desenvolvimento e Liberação | |
| Produto | Folha de Pagamento |
| Release que está sendo desenvolvido | Versão 1 |
| Possui Réplica? | ( )Sim (X)Não |
| Qual a versão? |  |



# Objetivo

Criar a rotina do Cadastro de Cargos para Inclusão / Alteração / Exclusão do cadastro de Cargos.

O Cadastro devera ter uma relação de existência com o cadastro de funcionários, onde devera ser informado o cargo que funcionário será contratado.

Em caso de alteração de cargo devera ser registrado as alterações no histórico salarial do funcionário com as datas e novos valores.

Fontes:

1. FPCAD05 – Cadastro de Cargos



## Definição da Regra de Negócio

O cadastro de Cargos devera conter as informações de CBO, tipo de mão de obra, função relacionada ao cargo, Salário, se imprime PPP para a função a função é exercida por líder.

A informação de salário poderá ser atualizada quando do aumento por dissídio ocorrer, a rotina de dissídio deverá solicitar se o usuário gostaria de atualizar as funções com o novo aumento.

**Arquivos utilizados**

Cargos

Funcionários

Histórico Salarial

**T:\Documentacao\Projeto Versao 12\Road Map Microsiga V12\CONSTRUÇÃO\ESPECIFICAÇÕES DE REQUISITOS\ic_atencao.jpg**

Regras de integrações com outros arquivos serão definidas abaixo.

***Implementações a serem realizadas***

As inclusões/alterações a serem implementadas de forma que sejam transparentes ao usuário. Abaixo seguem as alterações a serem realizadas por função utilizada no cadastro de Cargos:

1. **Validação dos campos do Cadastro de Cargos**

Ao confirmar a inclusão/alteração no sistema devera fazer as seguintes validações:

* **Quando da inclusão do Cargos**

**Dados Cadastrais**

**1) Cargo** - Deverá ser preenchido o código do cargo a ser incluído. **F15 -> F15\_COD**

**2) Descrição do Cargo** - Deverá ser preenchido com a descrição do Cargo. **F15 -> F15\_DESCRI**

**3) Código CBO(2002)** - Deverá ser preenchido com o Código Brasileiro de Ocupação (CBO2002), , deverá ser verificada a existência do código em tabela auxiliar. Anexo CBO 2002 (Excell).

**F15 -> F05\_COD**

**4) Mão de Obra** - Deverá ser preenchido com o tipo de mão de obra, de acordo com o combo.

**F15 -> F15\_MOBRA**

a) Combo:

1 - Direta

2 - Indireta

**5) Função do Cargo** - Deverá ser preenchido com o código da função relacionada com o cargo que o funcionário foi contratado. Deverá ser verificado se a função existe. **F15 -> F21\_COD**

**6) Salário Sugerido -** Deverá ser preenchido com o valor do salário que o cargo tem como sugestão de remuneração. **F15 -> F15\_SALARIO**

**7) Imprime PPP -** Deverá ser preenchido com "Sim", caso o carga tenha como premissa a impressão do PPP para este cargo, de acordo com o combo. **F15 -> F15\_IMPRIPPP**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**8) Cargo de Liderança -** Deverá ser preenchido caso o Cargo seja de liderança, de acordo com o combo. **F15 -> F15\_LIDERA**

a) Combo:

1 - Sim

2 - Não

**9) Requisitos do Cargo -** Deverá ser preenchido com alguns requisitos para ocupação do cargo (descritivo breve). **F15 -> F15\_REQUISI**



# Protótipo de Tela

Não se aplica.



## Regras de Integridade

1. Exclusão

Cargo

Quando for excluir um cargo verificar se o mesmo não esta relacionado a um funcionário.



## Release Notes

Não se aplica.



## Fluxo do Processo

1. **Diagrama – Casos de Uso**

Não há.

1. **Diagrama – Atividades**

Não há.

1. **Diagrama de Classes**

Não há.

1. **Diagrama de Entidade e Relacionamento**

Não há.

1. **Diagrama de Sequencia**

Não há.

* **Dicionário de Dados**

Arquivo: Cargo

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_